

公表:令和5年度

事業所名 ぽっかぽか

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	3	5		活動により空間を分け各々活動しやすいようにしている	
	②	職員の配置数は適切であるか	6	2			
	③	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか		5	3		室内はバリアフリー化されているが、アパートのため入口までの間に数段階段がある。階段を上る際には手をつなぐ等その子に合わせた配慮している
	④	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	8				
業務改善	⑤	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	8				
	⑥	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	8				
	⑦	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	8				
	⑧	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		2	6		今後外部評価を検討したい。
	⑨	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	4	4		オンラインでの研修の機会を設け参加。	
適切な 支援の 提供	⑩	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	8			定期的にあセスメントを行い、計画書の変更等行っている。	
	⑪	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	8				
	⑫	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	8				ガイドラインに沿って具体的に支援内容を設定しています。
	⑬	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	8				各児童それぞれの特性に合わせて児童発達支援計画を作成し、内容に沿った支援を行っています

	⑭ 活動プログラムの立案をチームで行っているか	5	3		ミーティングを行い、立案・検討を行っている。		
	⑮ 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5	3		日替わりで行事を行い、同じ行事でも内容を変える等工夫している		
	⑯ 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	8					
	⑰ 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	5	3		ミーティングにて打ち合わせを行い、ホワイトボードを活用し確認できるように		
	⑱ 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	5	3		支援終了後ミーティングを行い、必要事項等申し送りを行っている。		
	⑲ 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	8					
	⑳ 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	8					
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	㉑ 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6	2		管理者・児童指導員が参加するようにしている。		
	㉒ 母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	8					
	㉓ (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障がい福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	4	4				
	㉔ (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか					今現在対象の児童の通所はありません。	
	㉕ 移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか			3	5		今後取り組んでいきたい。
	㉖ 移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか			3	5		今後取り組んでいきたい。
	㉗ 他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか			3	5		今後取り組んでいきたい。
	㉘ 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか			3	5		機会を設けるため努力したい。

	②⑨ (自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか		2	6		機会を設けるため努力したい。
	③⑩ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	8				
	③⑪ 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	5	3		相談があった際には支援を行っている。	必要に応じて対応していく。
保護者への説明責任等	③⑫ 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	8				
	③⑬ 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	8				
	③⑭ 定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	8			保護者からの相談時には迅速に対応している。	
	③⑮ 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか			8		今後検討していきたい。
	③⑯ 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	8				
	③⑰ 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5	3			ラインやインスタグラム等を利用し発信している。
	③⑱ 個人情報の取扱いに十分注意しているか	8				
	③⑲ 障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	8			保護者との電話やライン送迎時とうにて配慮している。	
	④⑰ 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか			8		利用者様より要望等があれば検討したい。
	非常時等の対応	④⑱ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	4	4		
④⑲ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか		8			年に1~2回程度実施している。	
④⑳ 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を確認しているか		8			入所時や都度確認を行い周知している。	

④④	食物アレルギーのある子どもについて、示書に基づく対応がされているか 医師の指示に基づく対応がされているか		8		保護者様より指示いただき周知している。	
④⑤	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	6	2		記入を行った際には職員全員が見れるようにし周知している。	
④⑥	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	4	4		児童の特性のついて等 ミーティングをおこなった	ミーティングだけではなく研修の実施を検討する。
④⑦	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	8				

◎ この「事業所における自己評価結果（公表）」は、事業所全体で行った自己評価です。

公表: 令和5年度

事業所名 ぽっかぽか 保護者等数(児童数)9 回収数8 割合 89%

チェック項目		はい	どちらとも いえない	いいえ	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制整備	① 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	6	2				
	② 職員の配置数や専門性は適切であるか	6	2				
	③ 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	3	1		4		
	④ 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	7			1		
適切な 支援の 提供	⑤ 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画が作成されているか	7	1			子供の様子を伝えそれに基づき作成されている。	
	⑥ 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	8					
	⑦ 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	5	3				
	⑧ 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	6	2				
	⑨ 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	2		2	4		各ご家庭のニーズをふまえながら必要に応じて対応を検討していく。
保護者 への 説明等	⑩ 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	6	1		1		
	⑪ 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がされたか	6	1		1		
	⑫ 保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)が行われているか	3	3				
	⑬ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、共通理解ができているか	8				連絡ノートで利用時の様子を伝えてくれている。送迎時にも伝達し合える。	

	⑭	定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	4	3		1		
	⑮	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか			4	4		コロナの影響により開催されていなかったが今後定期的に関催していく事を検討中
	⑯	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	6	1		1		
	⑰	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	6	1		1	連絡ノートやラインを使って伝達し合える。	
	⑱	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	5	2		1		
	⑲	個人情報の取扱いに十分注意されているか	7			1		
非常時の対応	⑳	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	3	2		3		
	㉑	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	3	1		3		
満足度	㉒	子どもは通所を楽しみにしているか	8					
	㉓	事業所の支援に満足しているか	8					

◎ この「保護者等からの事業所評価の集計結果（公表）」は、保護者等の皆様に「保護者等向け児童発達支援評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。

事業所名 ぼっかぼか

公表:令和5年度

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏 まえた改善内容又は改善 目標
環境・ 体制 整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	3	5		活動により空間を分け、活動しやすいようにしている	
	②	職員の配置数は適切であるか	6	2			
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		5	3		室内での活動は可能、玄関スロープ等で検討中
業務 改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	8				
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	8				今回のアンケート結果を考察し保護者様の意見を把握し業務改善に繋げていきたい
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	8				インスタ等のSNSでの公表も検討している
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		2	6		今後、外部評価を検討したい
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	4	4		オンラインでの研修の機会を設け参加	
適切な 支援の 提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	8			定期的にあセスメントを行い、計画書の変更等している	
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	8				
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	5	3		ミーティングをし、立案・検討しています	
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5	3		日替わりで行事を行い、同じ行事でも内容を変えている	
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	8				
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	8				
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	5	3		ミーティングやホワイトボードにて、確認できるようにしている	

	⑩⑥	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	5	3		支援終了後、ミーティング行い必要事項等申し送りを行っている	
	⑩⑦	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	8				
	⑩⑧	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	8			定期的に行っている	
	⑩⑨	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	8			学習支援・個別療育等組み合わせ、支援している	
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	⑩⑩	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6	2		管理者・児童指導員が参加するようにしている	
	⑩⑪	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	5	3			
	⑩⑫	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか			8		今現在対象の児童の通所はありません
	⑩⑬	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	6	2		児童の受け渡しの際、情報の共有している	
	⑩⑭	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	2	6			今後取り組んでいきたい
	⑩⑮	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	4	4			今後取り組んでいきたい
	⑩⑯	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか		2	6		機会を設けるために努力したい
	⑩⑰	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか		2	6		職員不足の為参加が難しい状況だが、参加したい
	⑩⑱	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	8				
	⑩⑲	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	5	3		相談等があった際には、お話をさせていただいている	必要に応じて対応しています

保護者への説明責任等	③⑩	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	8			契約時に説明している	
	③⑪	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	8			保護者様からの相談時には、迅速に対応している	
	③⑫	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか			8		今後検討していきたい
	③⑬	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	8				苦情等の問い合わせは今の所ないが、管理者・児発管が対応している
	③⑭	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5	3		LINE・インスタ等を利用し発信している	
	③⑮	個人情報に十分注意しているか	8				
	③⑯	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	8			保護者様との電話・LINE・送迎時にて配慮している	
	③⑰	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか			8		利用者様より要望等があれば検討したい
非常時等の対応	③⑱	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	4	4			今後SNS等を利用した周知を検討しています
	③⑲	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	8			年に1～2回程、実地している	
	④①	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	4	4		児童の行動等についてミーティングする事はある	ミーティングだけではなく、研修の実地を検討したい
	④②	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し理解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	8				
	④③	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか			8		保護者様より指示いただき、周知している
	④④	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	6	2			記入した際には、職員全員が見れるように周知している

◎ この「事業所における自己評価結果（公表）」は、事業所全体で行った自己評価です。

公表: 令和5年度

事業所名 ぽっかぽか 保護者等数(児童数) 9回収数 7割合 78%

チェック項目		はい	どちらとも いえない	いいえ	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制整備	① 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	5	1		1		スペースに合わせた活動内容を考え、限られたスペースの中でケガ等ないように気を付けてまいります
	② 職員の配置数や専門性は適切であるか	5	1		1		職員の配置数については変動時都度お伝えしていく
	③ 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか		1		6		室内はバリアフリー化されているが、アパートのため入口までの間に数段階がある。児童に合わせ対応している
適切な 支援の 提供	④ 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	7					利用児と保護者様に寄り添った支援を心掛けています
	⑤ 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	6	1			子どもの様子を伝え、それに基づき作成されている	
	⑥ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか		1	2	4		なかなか交流の機会がないので、機会があれば参加したいと思います
保護者 への 説明等	⑦ 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	6	1				不明な点があれば常時にご質問にお答えいたします
	⑧ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達状況や課題について共通理解ができているか	5	2			いつもその時に合わせた対応・アドバイスをしていただきとても感謝しています	保護者様と送迎時等でお会いできる際に、情報の交換ができればと思います
	⑨ 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	4	3				ご希望があれば、その都度対応させていただきます
	⑩ 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか		1	3	3		ご希望があれば開催させていただきます
	⑪ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	7					今後も迅速かつ適切に対応していく
	⑫ 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	6	1				
	⑬ 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	7				連絡帳やLINE・送迎時で利用時の様子を伝えてくれる	
	⑭ 個人情報に十分注意しているか	7					適応な場所に厳重に保管しております

非常時等の対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	4	1		2		
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	2	1		4	年に1～2回避難訓練等行っていますが、その他にも常に災害への意識をもって行きます	
満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	7				別の事業所からの切り替えだったが、スムーズに移行でき毎日楽しみに通えている	行事を含め利用児が楽しく通所できるように努めます
	⑱	事業所の支援に満足しているか	7					こうして欲しい等のご意見をいただければ、改善していきます

◎ この「保護者等からの事業所評価の集計結果（公表）」は、保護者等の皆様に「保護者等向け放課後等デイサービス評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。